



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 «Красная шапочка» г. Сальска

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

№ 9 «Красная шапочка» г. Сальска

/О.И. Власенко /

Приказ № 100/1 от 30.08.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании образовательной деятельности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 9 «Красная шапочка» г. Сальска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о планировании образовательного процесса (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», изменений (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- ✓ ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 №1155, зарегистрированном в Минюсте
- ✓ 14.11.2013 №30384);
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);
- ✓ Уставом МБДОУ № 9 «Красная шапочка» г. Сальска;
- ✓ Основной образовательной программой МБДОУ № 9 «Красная шапочка» г. Сальска.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в МБДОУ № 9 «Красная шапочка» г. Сальска; (далее-ДОУ), единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы ДОУ.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

2. Цели и задачи

- 2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы в ДООУ в каждой возрастной группе.
- 2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.
- 2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.
- 2.4. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы планирования

- 3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- 3.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.
- 3.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.
- 3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
- 3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.
- 3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- 3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.
- 3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.
- 3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.
- 3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (организованной образовательной деятельности с детьми (ООД), игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).
- 1.1. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на ООД, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи и пр.)

4. Организация работы

- 4.1. Основа планирования педагогического процесса – Основная образовательная программа ДООУ (далее - ООП ДО). Система планирования образовательной деятельности в ДООУ включает в себя:
 - ✓ Комплексно-тематическое планирование;
 - ✓ Перспективное планирование образовательной деятельности (сетка);
 - ✓ Календарное планирование.
- 4.2. Комплексно-тематическое планирование:
 - ✓ Составляется педагогами каждой возрастной группы.
 - ✓ Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год, в срок до 31 августа, на основе ООП ДО в соответствии с установленной формой и является приложением к рабочей программе педагога.
- 4.2.3. Интегрирующие темы и периоды их реализации определяется для каждой возрастной группы.

4.2.4. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

- ✓ Дату реализации интегрирующей темы
- ✓ наименование интегрирующей темы и период ее реализации;
- ✓ решаемые педагогические задачи;
- ✓ варианты итоговых мероприятий.

4.3. Перспективное планирование образовательной деятельности (сетка ООД):

4.3.1. Перспективное планирование составляется и реализуется совместно педагогами каждой возрастной группы.

4.3.2. Перспективное планирование ООД разрабатывается на каждый месяц учебного года, в соответствии с установленной сеткой на основе ООП ДО и комплексно-тематического плана, должно иметь титульный лист.

Перспективное планирование ООД должно отражать:

- ✓ месяц, недели месяца, учебные дни недели;
- ✓ интегрирующие темы недель, месяца;
- ✓ наименование итогового мероприятия и дату его проведения;
- ✓ реализуемые базовые и интегрируемые образовательные области в соответствии с расписанием ООД;
- ✓ решаемые педагогические задачи;
- ✓ учебно-методическое обеспечение.

4.4. Календарное планирование образовательного процесса:

4.4.1. составляется каждым педагогом ДООУ, для каждой возрастной группы;

4.4.2. календарное планирование составляется на каждый день на первую и вторую половину дня;

4.4.3. календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня, циклограммой образовательной работы с детьми ;

- ✓ планирование утреннего отрезка времени;
- ✓ планирование организованной образовательной деятельности;
- ✓ планирование прогулки;
- ✓ планирование второй половины дня.

4.4.4. на начало каждого месяца определяется:

- ✓ комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна;
- ✓ план индивидуальной работы с детьми на месяц (на основе мониторинга детского развития).

4.4.5. календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

4.4.6. компонентами календарного планирования являются: регламентированная деятельность (ООД):

- ✓ цели и задачи, направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);
- ✓ содержание определяется программой;
- ✓ организационно-действенный компонент (формы и задачи должны соответствовать поставленным задачам);
- ✓ результат (что запланировали в самом начале, и что получили должно совпадать).

4.4.7. Нерегламентированная деятельность:

4.4.7.1. В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей, деятельность не должна быть продолжительной по времени, ребенок должен увидеть результат своей работы;

- ✓ в утренний период планируется только знакомые для детей виды деятельности;
- ✓ вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- ✓ утренняя гимнастика, работа по закаливанию.

4.4.7.2. Прогулка:

- ✓ наблюдение;
- ✓ подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;

- ✓ игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
- ✓ индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке НОД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;
- ✓ труд

4.4.7.3. Во второй половине дня:

- ✓ все виды игр настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы, проводимые воспитателем, планируются один раз в неделю;
- ✓ труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный, по подгруппам);
- ✓ воспитание художественной литературой и фольклором;
- ✓ работа с семьей обучающегося (воспитанника);
- ✓ работа по звуковой культуре речи (ЗКР).

4.4.8. Календарное планирование следует начинать с перспективного и перспективного плана ООД, учитывающего:

- ✓ требования к максимальной нагрузке образовательного процесса;
- ✓ требования календарно-тематического плана.

5. Требования к оформлению календарного плана

5.1. Календарный план должен быть напечатан в электронном виде, допускаются пометки, дополнения, корректировка понятным аккуратным подчеркивом.

5.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, фамилии, имени, отчества воспитателей группы, даты начала и окончания плана.

5.3. Календарный план должен содержать следующие разделы:

- ✓ титульный лист;
- ✓ годовые задачи ДООУ;
- ✓ режим дня группы;
- ✓ расписание организованной образовательной деятельности;
- ✓ список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года, под списком указывается количество мальчиков и девочек в группе.);
- ✓ условные обозначения (в нем фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы);
- ✓ листок здоровья;
- ✓ комплексно-тематический план;
- ✓ план работы с родителями;
- ✓ перспективное планирование;
- ✓ календарные планы;
- ✓ лист проверки плана.

5.4. Последняя страница календарного плана предназначена для записей и заполнения заведующего или старшего воспитателя.

5.5. Календарный план оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования.

5.6. Образовательная деятельность, осуществляемая в режимных моментах, планируется по структуре деятельности: форма работы; тема; цель, направленная на развитие ребенка, на результат; средства, способы, включающие ребенка в деятельность и организующие ее.

5.7. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности, ситуация, цель, средства.

5.8. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты наблюдения воспитателей по усвоению ООП ДО.

5.9. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной гимнастики и т.п., составленных педагогами группы.

5.10. В календарном плане отражается:

- ✓ утренняя гимнастика, работа по закаливанию;

- ✓ вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения, самообслуживания;
- ✓ работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- ✓ работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- ✓ работа, связанная с развитием образовательной деятельности;
- ✓ работа с родителями, социумом;
- ✓ развлечения;
- ✓ индивидуальная работа с детьми по всем разделам ООП ДО;
- ✓ создание ППРС среды в группе, на участке с учетом тематической недели.

6. Документация и ответственность

- 6.1. Комплексно-тематический, перспективно-календарный и календарный планы являются обязательными документами педагога.
- 6.2. Контроль за перспективно-календарным и календарным планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.
- 6.3. На специально отведенной странице, фиксируется дата проверки, подпись, замечания и рекомендации, с которыми проверяющий знакомит воспитателей и следит за их выполнением.
- 6.4. После окончания учебного года педагог сдает папку в архив в методический кабинет старшему воспитателю.

Примерная циклограмма организации образовательного процесса на неделю (младший и средний возраст)

	Индивидуальная работа. Указать направление работы, Ф.И. ребенка, метод (прием) работы (д/и, наблюдение, беседа, и.т.д.)				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1 половина дня	- речевое развитие (словарная работа) - чтение художественной литературы	- формирование элементарных математических представлений - д/и по изобразительности	- речевое развитие (грамматика и словарь) - музыкальное развитие (д/и)	- речевое развитие (связная речь) - сенсорное развитие	- развитие мелкой моторики - ЗКР
	Совместная деятельность педагога с детьми (через д/и, беседа, рассматривание иллюстративного материала, и.т.д. – указать название, тему).				
Прогоулка	- освоение х/г навыков, навыков самообслуживания - ребенок и окружающий мир (предметный мир)	- ОБЖ - речевое развитие (связная речь) - распределение трудовых поручений	- сенсорное воспитание - валеологическое развитие, становление ценностей здорового образа жизни (с/г.р.) - мл.гр. – освоение х/г навыков, навыков самообслуживания	- экологическое развитие (д/и) - беседа о природе, работа с календарем и дневником наблюдений в уголке природы - нравственное воспитание	- ознакомление с окружающим миром (формирование первичных представлений о себе, окружающих людях, объектах окружающей мира, малой родине)
	- наблюдения в природе, - целевые прогулки и экскурсии за пределы д/с - самостоятельная детская деятельность - труд в природе - совместная деятельность воспитателя с детьми (опыты и эксперименты, работа по разделам программы, игровая деятельность) - индивидуальная работа по ФИЗО - подвижная игра - игра малой подвижности, хороводная игра				
2 половина дня	Совместная деятельность воспитателя с детьми				
	- Изобразительная деятельность (аппликация) - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р игра, режиссерская игра)	- Изобразительная деятельность (рисование) - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (строительная игра)	- Изобразительная деятельность (лепка) - ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р игра, режиссерская игра)	- Конструирование из разного материала - патлазосложение - игровая деятельность (строительная игра)	- ознакомление с художественной литературой - игровая деятельность (с/р игра, режиссерская игра) - игры - эксперименты
	Индивидуальная работа				
	Изобразительная деятельность	Развитие мелкой моторики	Развитие звуковой культуры речи	Изобразительная деятельность	Воспитание культуры поведения Конструирование из разного материала

Примечание.

Планирование игровой деятельности.

Сюжетно-ролевые игры:

- Старший возраст: 1-2 в неделю
- На прогулке – ежедневно

- 1 раз в месяц планируется новая игра. Остальные сюжеты – это уже знакомые игры.

Строительные игры:

- Старший возраст – 3-4 раза в неделю (постройка обыгрывается до 3-5 дней)

Театрализованные игры:

- Игра-драматизация: 1 раз в неделю во всех возрастных группах
- Театральная игра: старший возраст – 1 раз в квартал.

Подвижные игры:

- Старший возраст: 2-3 игры в день.
- Каждый месяц разучивание 2-3 п/и (повтор в течение месяца и закрепление 3-4 раза в год).

Текущее планирование:

По сюжету новой игры во всех режимных моментах должны быть запланированы следующие мероприятия:

- по обогащению жизненного опыта (наблюдения, экскурсии, занятия, художественное слово)
- по обогащению игрового опыта детей (режиссерские игры, дидактические игры, имитации, приемы работы воспитателя по обучению основным игровым действиям в возрастной группе)
- активизирующее взаимодействие воспитателя с детьми (создание подталкивающих ситуаций, включение в игру (приемы взаимодействия должны соответствовать возрасту детей)).
- мероприятия по развитию навыков общения

Примерный перечень тематического планирования на летний период (по неделям) Игровая деятельность - Сюжетно-ролевые игры - Реконструктивные игры - Технологическая деятельность - Дидактические игры - Интеллектуальные игры	Социально-коммуникативная деятельность - Беседы, общение, взаимодействие: Игровые ситуации, игры-путешествия - Рассматривание и обсуждение иллюстраций, картин, фотографий - Сочинение и загадывание загадок, составление рассказов - Ситуативные беседы - ситуации морального выбора - Спортивно-коммуникативные игры: Трудовая деятельность	Познавательная деятельность - Рассматривание, обсуждение, объяснение - Опыты, экспериментирование - Теоретические задания - Проблемные ситуации - Тематические выставки
Художественно-эстетическая деятельность - Рисование - Аппликация - Лепка - Конструирование - Музыкальные занятия, прослушивание музыки	Дата _____ Тема _____ Цель _____	Речевая деятельность - Ситуативные рассказы, беседы, общение - Специальные игровые ситуации общения - Чтение и обсуждение литературных произведений - Разучивание стихов, потешек, скороговорок, пословиц - Сочинение и загадывание загадок - Пересказ, составление сюжетных рассказов, рассказы по картинке
Двигательная активность - Утренняя и ритмическая гимнастика, упражнения под музыку - П/и - Игры – соревнования: Игры с элементами спорта - Народные игры - Хороводные игры - Физкультурные занятия - Физкультурные досуги и срадания	Индивидуальная работа - Продуктивная деятельность (рисование) - Формирование математических представлений - Познавательное развитие - Формирование математически з. представлений - Работа по развитию мелкой моторики - Развитие фонематического слуха - Развитие связной речи - Развитие слуха - Формирование грамматического строя речи - Формирование навыков физических занятий - Конструктивная деятельность - Продуктивная деятельность (аппликации) - Развитие мелкой моторики - Продуктивная деятельность	Работа с родителями - Совместная деятельность - Мастер-классы для родителей - Выставки - Музейное пространство - Консультации - Беседы - Опросы-форумы - Конкурсы - Развлечения - Выступления

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498069
Владелец Власенко Ольга Ивановна
Действителен с 11.01.2023 по 11.01.2024